**Как создать учётную запись ребёнка на Госуслугах**

Учётная запись ребёнка на Госуслугах — это личный кабинет для детей с российским свидетельством о рождении и СНИЛС до 13 лет включительно, который создаётся одним из родителей

**Как зарегистрировать учётную запись**

1. [Укажите сведения о рождении ребёнка](https://lk.gosuslugi.ru/profile/family/request-registry-office), выбрав «Добавить ещё ребёнка», и сохраните их. Если сведения были добавлены ранее, повторно добавлять ребёнка не нужно

Отметьте карточку ребёнка и нажмите «Отправить». Затем автоматически запустится поиск СНИЛС

1. Дождитесь автоматического подтверждения свидетельства о рождении ребёнка и его СНИЛС. Оно занимает от 15 минут до 5 рабочих дней в зависимости от загрузки ведомства

Без подтверждённых свидетельства о рождении ребёнка и СНИЛС создать учётную запись ребёнка не получится

1. Выберите карточку ребёнка, для которого хотите создать учётную запись, [в разделе «Семья и дети»](https://lk.gosuslugi.ru/profile/family)

В открывшейся карточке в верхней части экрана нажмите «Создать», чтобы зарегистрировать учётную запись ребёнка

1. Укажите данные ребёнка и подтвердите электронную почту — через письмо; номер телефона, если указали, — через код из смс. Электронная почта и номер телефона ребёнка не должны быть привязаны к другим учётным записям на Госуслугах

В процессе создания детской учётной записи можно зарегистрировать [безопасную Детскую почту на Mail.ru](https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login_child/102381), не покидая Госуслуги. Дополнительно подтверждать её не нужно

Телефон и почту можно использовать как логин при входе на Госуслуги в учётную запись ребёнка

1. Создайте пароль и запомните его для входа ребёнка на Госуслуги

Если не удаётся войти в учётную запись ребёнка, восстановите пароль онлайн на Госуслугах

https://www.gosuslugi.ru/help/faq/login\_child/102380